

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 27

г. Советский

« 12 » 05 2025 г.

Администрация Советского района, выступающая от имени муниципального образования Советский район, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Советского района Буренкова Евгения Ивановича, действующего на основании Устава Советского, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Санитарно-гигиеническая компания» (ООО «СанГиК»), далее именуемое «Исполнитель», в лице директора Купцова Александра Аркадьевича, действующего на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ), заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению энтомологического обследования с целью контроля эффективности ларвицидных обработок на территории Советского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее — услуги), а Заказчик обязуется в соответствии с условиями Контракта принять и оплатить услуги.

1.2. Состав и объем услуг определяется в Техническом задании (Приложение 1).

1.3. Сроки оказания услуг: со дня заключения Контракта по 30 октября 2025 г. (по Заявке Заказчика).

1.4. Место оказания услуг: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Советский район, в соответствии с перечнем объектов (Приложение к Техническому заданию).

1.5. Идентификационный код закупки – 253861500729186150100100800000000000.

1.6. Код предмета Контракта по общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2 – 81.29.11.000 Услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации).

1.7. Исполнитель оказывает услуги на основании Аттестата аккредитации RA.RU.710097, выданного Федеральной службой по аккредитации «Росаккредитация» (дата внесения в реестр сведений об аккредитованном лице 06.10.2015).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги, указанные в разделе 1 Контракта, своевременно и надлежащим образом, в соответствии с Заявкой Заказчика.

2.1.2. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказания услуг, предусмотренные Контрактом.

2.1.3. Нести перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Контракту.

2.1.4. Своими силами и за свой счет, в срок, определенный Заказчиком, устранять допущенные недостатки в выполненной услуге или иные отступления от условий Контракта.

2.1.5. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Соответствовать Единым требованиям, установленным частью 1 статьи 31 Закона №44-ФЗ.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком документа о приемке по Контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов.

2.2.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Контрактом.

2.2.3. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями Контракта.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Обеспечить приемку оказанной услуги в соответствии со статьей 94 Закона № 44-ФЗ и условиями Контракта.

2.3.2. Оплатить принятые результаты оказанных услуг в соответствии с условиями Контракта.

2.3.3. Выполнять иные обязательства, предусмотренные Контрактом.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Осуществлять контроль за соблюдением сроков оказания услуг в соответствии с условиями Контракта, его ходом и качеством, в том числе с выездом уполномоченных представителей Заказчика по месту оказания услуг.

2.4.2. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.4.3. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Контрактом.

2.4.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых услуг.

2.4.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

3. Цена контракта и порядок расчетов

3.1. Цена Контракта составляет 65 000 (Шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 32 НК РФ.

Стоимость 1 га энтомологического обследования составляет 2 500 рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 32 НК РФ.

В цену Контракта включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту, в полном объеме и надлежащего качества, включая налоги, сборы и другие обязательные платежи.

3.1.1. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

3.3. Оплата услуг осуществляется в рублях РФ в безналичной форме путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанные в Контракте. Источник финансирования – бюджет Советского района.

3.4. Оплата осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами документа о приемке.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг, представляет Заказчику на согласование и утверждение оформленный и подписанный со своей Стороны документ о приемке (акт оказанных услуг) (Приложение 2) в 2 двух экземплярах, экспертное заключение и счет.

4.2. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации

Игорь Николаевич

на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, производится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документа о приемке.

4.3. В случае проведения экспертизы путем привлечения экспертов, экспертных организаций срок экспертизы устанавливается в соответствии с заключенным Контрактом. Для проведения экспертизы оказанных услуг, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Контракта. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанных услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.4. Приемка результатов исполнения Контракта осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены настоящим разделом Контракта, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком, либо Исполнителем в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа. В случае привлечения Заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов исполнения Контракта Заказчик учитывает отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

4.5. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня завершения экспертизы подписывает документ о приемке, либо в тот же срок направляет Исполнителю в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения. Об устранении выявленных нарушений Исполнитель информирует Заказчика дополнительно и при необходимости повторно направляет в адрес Заказчика документ о приемке. Повторная приемка осуществляется Заказчиком в порядке, установленном настоящим разделом для приемки оказанных услуг.

4.6. Подписанный обеими Сторонами документ о приемке является основанием для расчетов между Сторонами.

4.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов оказанных услуг, в случае выявления несоответствия результата условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено Исполнителем.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

5.2. Сторона обязана возместить все убытки, причиненные ею другой Стороне вследствие ненадлежащего исполнения своих обязательств по Контракту. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

5.3. Размер штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, Исполнителем), и размер пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения Заказчиком, Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, определяется в порядке, установленном в Законе № 44-ФЗ и постановлении Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (далее – Правила).

5.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю любым способом (в т.ч. по электронной почте) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Заказчик вправе в требовании об уплате неустоек (штрафов, пеней) указать порядок и срок соответствующей оплаты. В случае, если Исполнитель в добровольном порядке в установленный срок не оплатил неустойку (штраф, пени) и (или) убытки, Заказчик вправе удержать сумму неисполненных Исполнителем требований об уплате

неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Законом № 44-ФЗ, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

5.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Исполнителем.

5.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней), направив в адрес Заказчика требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта в результате событий чрезвычайного характера.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (землетрясение, наводнение, пожар, принятие законодателем ограничительных норм права и другие).

6.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней известить другую Сторону о наступлении действия или прекращении действия подобных обстоятельств и представить надлежащее доказательство наступления форс-мажорных обстоятельств.

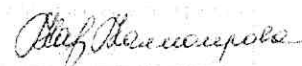
Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных органов власти места, где наступили данные обстоятельства.

6.3. Срок выполнения обязательств по Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства и их последствия.

6.4. По прекращению действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на них, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в течение которого предполагается исполнить обязательства по Контракту.

Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

6.5. Стороны могут внести предложения об изменении условий Контракта или отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Контракту по соглашению Сторон, если обстоятельство непреодолимой силы длится более 30 (тридцати) дней. При этом Сторона, не исполнившая обязательств по Контракту, обязана возратить другой Стороне все полученное ей по Контракту от другой Стороны.



6.6. Если невыполнение своих обязательств Исполнителем или Заказчиком по Контракту связано с невыполнением обязательства третьим лицом, то Исполнителю или Заказчику не может быть предъявлена претензия в том случае, если в отношении третьего лица действовали вышеуказанные обстоятельства непреодолимой силы.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по Контракту, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Стороны прилагают все усилия для достижения взаимовыгодной договоренности.

7.2. Обмен претензионными письмами осуществляется Сторонами любым удобным способом с обязательным последующим направлением оригинала документа.

7.3. Общий срок для представления письменного ответа по существу претензии устанавливается претензией, если иной срок не установлен Контрактом.

7.4. В случае если споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров либо в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

8. Порядок изменения и расторжения контракта

8.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

8.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, на основании решения суда, в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Контракта в случаях, когда такой отказ допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта

8.3. Порядок принятия Сторонами решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта устанавливается Законом №44-ФЗ.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к Контракту действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями Сторон, за исключением изменений, в отношении которых Контрактом установлен иной порядок.

9.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, наименования и/или банковских реквизитов, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью Контракта.

9.3. Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2025 года. Окончание срока действия Контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Контракту.

9.4. Ответственное должностное лицо Заказчика, в том числе за контроль исполнения Контракта, проведение экспертизы и осуществление фото и/или видеосъемки – Пупышева Марина Владимировна, начальник отдела по экологии администрации Советского района, телефон: 8(34675)55491, Ли Алёна Александровна, консультант отдела по экологии администрации Советского района, телефон: 8(34675) 5-54-90, а в случае их отсутствия, лицо замещающее.

9.5. Контракт составлен на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.6. Без предварительного письменного согласия другой Стороны ни одна из Сторон не имеет права полностью или частично уступать свои права и обязанности по Контракту третьим лицам.

9.7. Вопросы, не урегулированные Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.8. Контракт имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение 1 – Техническое задание;
Приложение 2 — Акт оказанных услуг (форма).

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

«Заказчик»

Администрация Советского района
Юридический, почтовый адрес:
628242, Ханты-Мансийский автономный
округ-Югра, Советский район, г. Советский,
ул. 50 лет Пионерии, д.10
тел.: (34675) 5-48-00, 5-48-10, 5-48-96
факс: (34675) 5-48-01, 5-49-66
E-mail: sovzakaz@sovrnhmao.ru
ИНН 8615007291 КПП 861501001
ОГРН 1028601846965 ОКПО 01699887
ОКОПФ 75404 ОКТМО 71824000
р/с 03231643718240008700
ФЭУ Советского района
(Администрация Советского
района, л/с 006.11.011.1)
РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК
по Ханты-Мансийскому автономному
округу-Югре г.Ханты-Мансийск
БИК 007162163
к/с 40102810245370000007
Глава Советского района



/Е.И.Бурепков/

«Исполнитель»

Общество с ограниченной
ответственностью «СанГиК»
Юридический, почтовый адрес:
620075, Свердловская область,
г. Екатеринбург, ул. Мичурина, д. 54
тел.: 8 (800) 500-71-13, (343) 243-60-75
E-mail: sangik2009@mail.ru
ОГРН 1096670001207
ИНН 6670242454 КПП 667001001
ОКАТО 65401373000 ОКПО 89906986
ОКТМО 65701000
Филиал «Екатеринбургский»
АО «АЛЬФА-БАНК»
р/с №40702810138030010764,
к/с №30101810100000000964,
БИК 046577964

Директор



/А.А. Купцов/

А.А. Купцов

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Объем оказываемых услуг

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Площадь	Кол-во обследований
1	Оказание услуг по проведению энтомологического обследования с целью контроля эффективности ларвицидных обработок на территории Советского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры ОКПД2: 81.29.11.000: Услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации	га	26,00	2

2. Особенности оказания услуг

Оказание услуг осуществляется Исполнителем на основании Заявки Заказчика. Заявка Заказчиком может быть направлена Исполнителю в письменном виде: по адресу электронной почты, указанному в Контракте, либо нарочно не позднее 3 (трех) календарных дней, предшествующих дню начала оказания услуг. Срок исполнения Заявки - не более 1 (одних) суток со дня получения Заявки Исполнителем. Ответственное должностное лицо Заказчика за направление Заявок Исполнителю - Ли Алёна Александровна, консультант отдела по экологии администрации Советского района, телефон: 8(34675) 5-54-90, а в случае его отсутствия, лицо его замещающее.

Предварительное обследование проводится в срок не более 3 (трех) суток перед проведением ларвицидных обработок.

Последующее обследование проводится Исполнителем в срок 3 (трех) суток после проведения ларвицидных обработок на тех же территориях.

По итогам обследований Исполнитель предоставляет Заказчику акты проведенных обследований, энтомологическое заключение по контролю эффективности ларвицидных обработок.

С целью контроля эффективности ларвицидных обработок, в течение 10 календарных дней после оказания услуг по проведению энтомологического обследования, Исполнитель предоставляет Заказчику экспертное заключение.

Методы, используемые для контроля эффективности ларвицидных обработок должны быть адекватны объектам исследования и соответствовать требованиям нормативно-методических документов (МР 3.1.0322-23, МУ 3.2.2568-09, МУ 3.2.974-00, СанПиН 3.3686-21, Р 3.5.2.2487-09; МР 3.5.2.0110-16).

Объекты и объем территорий, подлежащих контролю эффективности их обработок, определяются в соответствии с Приложением к Техническому заданию (Ведомость объемов услуг по проведению обследования территории с целью контроля эффективности обработок на территории Советского района Ханты - Мансийского автономного округа – Югры).

3. Правовое регулирование оказания услуг

Оказание услуг по проведению энтомологического обследования с целью контроля эффективности ларвицидных обработок на территории Советского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры проводится в соответствии с действующими нормативно-

методическими документами и правилами, требованиями санитарного законодательства РФ, регламентирующими данный вид деятельности:

1. Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения РФ»;
2. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.03.2017 № 73-п «Об установлении критериев отбора площадей в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, подлежащих дезинсекции и дератизации, нормативов расходов на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и нормативов расходов на осуществление мероприятий по контролю эффективности проведения дезинсекции и дератизации, а также нормативов расходов на администрирование переданных отдельных государственных полномочий по организации осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 8 мая 2013 года»;
3. Методические указания «МУ 3.2.2568-09. 3.2. Профилактика паразитарных болезней. Контроль численности кровососущих комаров рода Culex, места выплода которых находятся в населенных пунктах. Методические указания» (утв. Роспотребнадзором 15.12.2009);
4. Методические указания «МУ 3.2.974-00. 3.2. Профилактика паразитарных заболеваний. Малярийные комары и борьба с ними на территории Российской Федерации. Методические указания» (утв. Минздравом России 16.05.2000 № 160-п «Об организации мероприятий по проведению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
5. Методические указания МУ 3.1.3012-12. 3.1. Эпидемиология, профилактика инфекционных болезней. Сбор, учет и подготовка к лабораторному исследованию кровососущих членистоногих в природных очагах опасных инфекционных болезней. Методические указания" (утв. Роспотребнадзором 04.04.2012);
6. Методические указания «МУ 3.1.2007-05. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. Эпидемиологический надзор за туляремией. Методические указания» (утв. Роспотребнадзором 09.09.2005);
7. Руководство Р 3.5.2.2487-09 «Руководство по медицинской дезинсекции», утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 26.02.2009 г.;
8. Приказ Минздрава РФ от 10.11.2002 N 344 "О государственной регистрации дезинфицирующих, дезинсекционных и дератизационных средств для применения в быту, в лечебно-профилактических учреждениях и на других объектах для обеспечения безопасности и здоровья людей".

При оказании услуг Исполнитель обязан обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности и охраны окружающей среды. Персонал, проводящий энтомологический контроль, должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты и спецодеждой.

«Заказчик»

Администрация Советского района
Глава Советского района



/Е.И.Буренков/

«Исполнитель»

ООО «СанГиК»
Директор



/А.А. Кушцов/

А.А. Кушцов

Приложение
к техническому заданию

Ведомость объемов услуг по проведению обследования территории
с целью контроля эффективности обработок на территории Советского района Ханты -
Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Наименование объекта	Площадь объекта/единица измерения, га
	Контроль ларвицидной обработки	
	ЛОУ "Окуневские зори"	26,00
	Всего площадь обработок	26,00

Акт
оказанных услуг (форма)

г. Советский

«__» _____ 2024 г.

Администрация Советского района, выступающая от имени муниципального образования Советский район, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «СанГик», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт оказанных услуг (далее по тексту – Акт) о нижеследующем:

Услуги оказаны в составе и в объеме, соответствующим условиям, предусмотренным муниципальным контрактом № 27 от «__» _____ 2025 г.

Идентификационный код закупки – 253861500729186150100100800000000000.

1. За отчетный период Исполнителем оказаны следующие услуги:

№ п/п	Наименование услуг	Цена, руб.	Количество, га	Сумма, руб.
1.	Оказание услуг по проведению энтомологического обследования с целью контроля эффективности ларвицидных обработок на территории Советского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры			

2. Со стороны Заказчика приемку оказанных услуг производил уполномоченный представитель

(указать должность, Ф.И.О.)

Со стороны Исполнителя услуги передавал уполномоченный представитель:

(указать должность, Ф.И.О.)

3. Недостатки в услугах, оказанных за отчетный период, не выявлены.

Общая стоимость услуг, оказанных Исполнителем, подлежащая оплате Заказчиком составляет: _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС не облагается.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

«Заказчик»

М.П.

«Исполнитель»



Акт