

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом иным органом администрации Советского района, представляет в уполномоченный орган, в котором проводится конкурс:

- личное заявление (приложение 2 к настоящему Порядку);
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением 2-х фотографий формата 3х4;
- копию паспорта или заменяющего его документа (паспорт или заменяющий его документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, с приложением вкладышей в них, заверенные кадровой службой по месту работы (службы) либо уполномоченным лицом при приеме документов;
- копии документов, подтверждающих получение дополнительного профессионального образования, заверенные кадровой службой по месту работы (службы) либо уполномоченным лицом при приеме документов;
- копию трудовой книжки заверенную кадровой службой по месту работы (службы) либо уполномоченным лицом, при приеме документов, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые);
- заключение медицинского учреждения:

1) при предоставлении документов в резерв для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации Советского района о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению по учетной форме № 001-ГС/у;

2) при предоставлении документов в резерв для замещения целевых управленческих должностей руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Советского района, об отсутствии заболевания препятствующего назначению на целевую управленческую должность предоставляются в той сфере деятельности, в которой медицинский осмотр является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- письменное согласие на обработку персональных данных;
- иные документы и материалы, которые, по мнению гражданина, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, рекомендации).

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в органе администрации Советского района, в котором он замещает должность муниципальной службы, представляет в уполномоченный орган, в котором проводится конкурс:

- личное заявление (приложение 2 к настоящему Порядку);
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением 2-х фотографий формата 3х4;
- письменное согласие на обработку персональных данных;
- иные документы и материалы, которые, по мнению муниципального служащего, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, рекомендации).